

การปฏิบัติงานการจัดทำข้อมูลปริมาณการผลิตไม้ยืนต้น
กลุ่มไม้ยืนต้นและพืชหัว 4 ชนิด
ปีงบประมาณ 2569

กมลพรรณ สุดโททอง

ส่วนสารสนเทศการผลิตพืชสวน ศูนย์สารสนเทศการเกษตร สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

สารบัญ

บทนำ	2
วัตถุประสงค์	2
ความถี่ในการปฏิบัติงาน	2
รอบเวลาในการปฏิบัติงาน	2
ขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดทำข้อมูลปริมาณการผลิต	3
1. การเตรียมงานวิชาการ	3
2. การสำรวจข้อมูลภาคสนามร่วมกับหน่วยงานในจังหวัด	6
3. ขั้นตอนการบรรณาธิกรข้อมูล บันทึกข้อมูล ประมวลผลและวิเคราะห์ผลเบื้องต้น	8
4. การพิจารณาข้อมูลผลการสำรวจปริมาณการผลิต	9
5. ขั้นตอนการจัดทำข้อมูลเอกภาพ	9
Flowchart การจัดทำข้อมูลปริมาณการผลิต	11
Manual Specification	13

บทนำ

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร มีหน้าที่หลักอีกด้านหนึ่งในการผลิตข้อมูลสารสนเทศด้านการเกษตร โดยมีศูนย์สารสนเทศการเกษตร และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 1 - 12 รับผิดชอบร่วมกันในกระบวนการผลิตข้อมูลดังกล่าว เพื่อเสนอผู้บริหารนำไปใช้ในการกำหนดนโยบายและวางแผนพัฒนาการเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยข้อมูลที่ดีต้องมีความถูกต้องแม่นยำ น่าเชื่อถือ รวดเร็ว และทันต่อความต้องการของผู้ใช้ข้อมูล

กลุ่มไม้ยืนต้น ส่วนสารสนเทศการผลิตพืชสวน รับผิดชอบหน้าที่จัดทำข้อมูลปริมาณการผลิตไม้ยืนต้นได้แก่ ยางพารา ปาล์มน้ำมัน มะพร้าวผลแก่ กาแฟ พริกไทย และพืชหัว 4 ชนิด ได้แก่ หอมหัวใหญ่ หอมแดง กระเทียม และมันฝรั่ง โดยขั้นตอนในการปฏิบัติงานประกอบด้วย การเตรียมงานวิชาการ การปฏิบัติงานภาคสนามเพื่อสำรวจข้อมูล การบันทึกข้อมูล การวิเคราะห์ผล และนำเสนอผลการวิเคราะห์ต่อคณะกรรมการและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จากนั้นนำไปเผยแพร่เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ ทั้งในด้านการกำหนดทิศทางและนโยบายด้านการผลิตและตลาด รวมถึงการนำไปใช้ประโยชน์ด้านวิชาการ

วัตถุประสงค์

คู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำข้อมูลปริมาณการผลิตไม้ยืนต้นและพืชหัว 4 ชนิด จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือเบื้องต้นสำหรับข้าราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตรงกัน

ความถี่ในการปฏิบัติงาน

รายเดือน/รายไตรมาส/รายปี

รอบเวลาในการปฏิบัติงาน

ปีงบประมาณ 2569 (ตุลาคม 2568 – กันยายน 2569)

ขั้นตอนการปฏิบัติงานการจัดทำข้อมูลปริมาณการผลิต

การจัดทำข้อมูลปริมาณการผลิต เป็นภารกิจหลักของศูนย์สารสนเทศการเกษตร โดยใช้ระเบียบวิธีการทางสถิติในการสำรวจข้อมูลและประมวลผลข้อมูล เพื่อนำมาวิเคราะห์เป็นปริมาณการผลิตของสินค้าเกษตรที่สำคัญ โดยขั้นตอนหลักในการปฏิบัติงานประกอบด้วยขั้นตอนการเตรียมงานวิชาการ การปฏิบัติงานภาคสนาม การบันทึกและประมวลผลข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และการรายงานผลข้อมูล โดยในแต่ละขั้นตอนมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การเตรียมงานวิชาการ

หลังจากที่ศูนย์สารสนเทศการเกษตร (ศสส.) กำหนดแผนปฏิบัติงานประจำปีเสร็จสิ้น ส่วนที่รับผิดชอบจะเริ่มดำเนินการเตรียมงานวิชาการ ได้แก่ กำหนดระเบียบวิธีการสำรวจ จัดทำคู่มือสำรวจ จัดอบรมเจ้าหน้าที่สำหรับการสำรวจภาคสนาม และจัดทำกรอบตัวอย่างเพื่อการสำรวจ โดยมีรายละเอียดในแต่ละขั้นตอนดังต่อไปนี้

1.1. การกำหนดระเบียบวิธีการสำรวจและจัดทำคู่มือการสำรวจ

การจัดทำปริมาณการผลิต ในทางทฤษฎี ผู้ใช้ข้อมูลต้องการทราบข้อมูลจากประชากร (Population) เกษตรกรผู้ปลูกพืช แต่เนื่องจากเกษตรกรผู้ปลูกพืชมีจำนวนมาก ด้วยข้อจำกัดหลายๆ ด้าน เช่น ระยะเวลา งบประมาณ จึงไม่สามารถจัดทำข้อมูลปริมาณการผลิตโดยวิธีการสำมะโน (Census) ได้ ดังนั้น ศสส. จึงได้กำหนดระเบียบวิธีการสำรวจด้วยตัวอย่าง (Sample Survey) และนำเสนอข้อมูลสถิติ (Statistics) ด้วยวิธีการประมาณค่าจากกลุ่มตัวอย่างในการจัดทำปริมาณการผลิตแทน ซึ่งระเบียบวิธีการสำรวจด้วยตัวอย่าง สามารถใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างเพื่อใช้ในการสำรวจได้หลากหลายวิธี เช่น การสุ่มตัวอย่างอย่างง่าย (Simple Random Sampling) การสุ่มตัวอย่างแบบมีระบบ (Systematic Sampling) นอกจากนี้ ยังสามารถเลือกแบบการสุ่มตัวอย่าง (Sampling plan) มาประกอบกับวิธีการสุ่มตัวอย่าง เพื่อให้ค่าสถิติที่คำนวณได้มีความแม่นยำมากยิ่งขึ้น โดยในการกำหนดระเบียบวิธีการสำรวจและการกำหนดตัวอย่าง จะต้องพิจารณาจากลักษณะ (Characteristics) ของกลุ่มประชากรเป็นหลัก เพื่อให้ตัวอย่างที่สุ่มมาได้ไม่เกิดความเอนเอียง (Biased) และเป็นตัวแทนที่ดีของประชากร

1.2. การจัดทำแบบสอบถามสำหรับการสำรวจ

เมื่อกำหนดระเบียบวิธีการสำรวจแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือจัดทำแบบสอบถามสำหรับการสำรวจ (Questionnaire) โดยข้อคำถามในแบบสอบถามจะต้องสามารถนำมาตอบวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษาได้ ในกรณีนี้แบบสอบถามปริมาณการผลิตไม่ยืดยาวจึงมุ่งเน้นไปในส่วนของการผลิตไม่ยืดยาวนั้น ได้แก่ เนื้อที่ปลูก เนื้อที่ให้ผล ผลผลิต การเปลี่ยนแปลงของเนื้อที่ การผลิตรายเดือน รวมไปถึงการดูแลรักษาไม่ยืดยาว ทั้งนี้ รายละเอียดปลีกย่อยอาจมีความแตกต่างกันไปในแต่ละชนิดพืช เนื่องจากพฤติกรรม การดูแล และการเก็บผลผลิตพืชแต่ละชนิดมีความแตกต่างกัน

1.3. การสำรวจข้อมูลเบื้องต้น (Pilot Survey)

ขั้นตอนต่อไป นำแบบสอบถามที่ออกแบบไปทำการสำรวจเบื้องต้น (Pilot survey) เพื่อตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อคำถาม ตรวจสอบความเข้าใจของผู้ตอบแบบสอบถาม พร้อมทั้งพิจารณาข้อผิดพลาดหรือปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการสำรวจเบื้องต้น เพื่อนำมาปรับปรุงแบบสอบถามให้สมบูรณ์ก่อนนำไปใช้จริง นอกจากนี้ ในการสำรวจเบื้องต้น ยังได้ข้อมูลประมาณการผลผลิตเพื่อนำมาใช้ในการคำนวณจำนวนตัวอย่างในการสำรวจ แต่ในทางปฏิบัติ เนื่องจากเป็นภาระหน้าที่หลักซึ่งมีการปฏิบัติมาเป็นระยะเวลาหลายปี จึงเหลือเพียงการปรับปรุงแบบสอบถามเพื่อให้ตรงตามสถานการณ์ปัจจุบัน การลดหรือเพิ่มข้อคำถามขึ้นอยู่กับลักษณะและพฤติกรรมของเกษตรกรและสภาพแวดล้อมที่เกิดขึ้นในรอบปีการสำรวจนั้นๆ และไม่ได้มีการสำรวจเบื้องต้นเพื่อทดสอบแบบสอบถามที่มีการปรับปรุง เนื่องจากส่วนใหญ่ข้อคำถามที่ปรับปรุงนั้นเป็นส่วนประกอบในการวิเคราะห์ผลการสำรวจ ไม่ใช่ข้อคำถามหลักที่เกี่ยวข้องกับปริมาณการผลิต

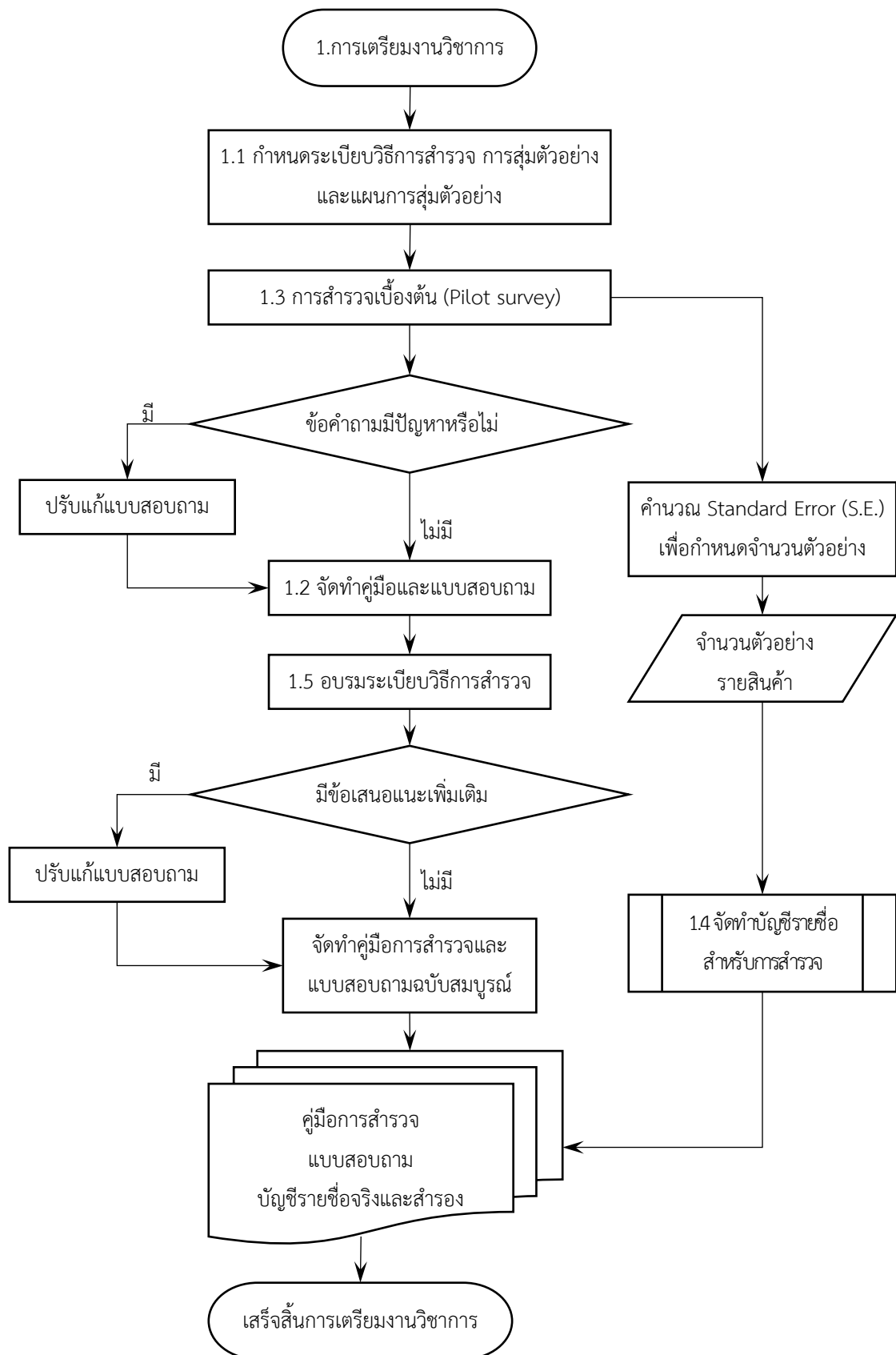
1.4. การจัดทำบัญชีรายชื่อตัวอย่างสำหรับการสำรวจ

ในกรณีที่ไม่เคยมีกรอบหมู่บ้านตัวอย่างของสินค้าที่ต้องการสำรวจ ในการจัดทำกรอบหมู่บ้านตัวอย่าง สามารถดำเนินการได้ 2 วิธี คือการลงพื้นที่เพื่อสำรวจข้อมูลการปลูกพืชในภาพรวมระดับหมู่บ้านเพื่อจัดทำกรอบหมู่บ้านตัวอย่าง และการขอข้อมูลจากหน่วยงานอื่นหรือจากฐานข้อมูลอื่น เช่น จากการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ข้อมูลเกษตรกรผู้ปลูกยางจากการยางแห่งประเทศไทย จากนั้นรวบรวมข้อมูลเนื้อที่ปลูกพืชที่ต้องการสำรวจ โดยยึดจากตำแหน่งที่ตั้งของแปลงปลูกพืชชนิดนั้นๆ เป็นหลัก (เนื่องจากเกษตรกรสามารถครอบครองหรือเช่าพื้นที่เพื่อปลูกพืชได้หลายพื้นที่ และไม่จำเป็นต้องอยู่ในหมู่บ้านเดียวกับที่พักอาศัยของเกษตรกร)

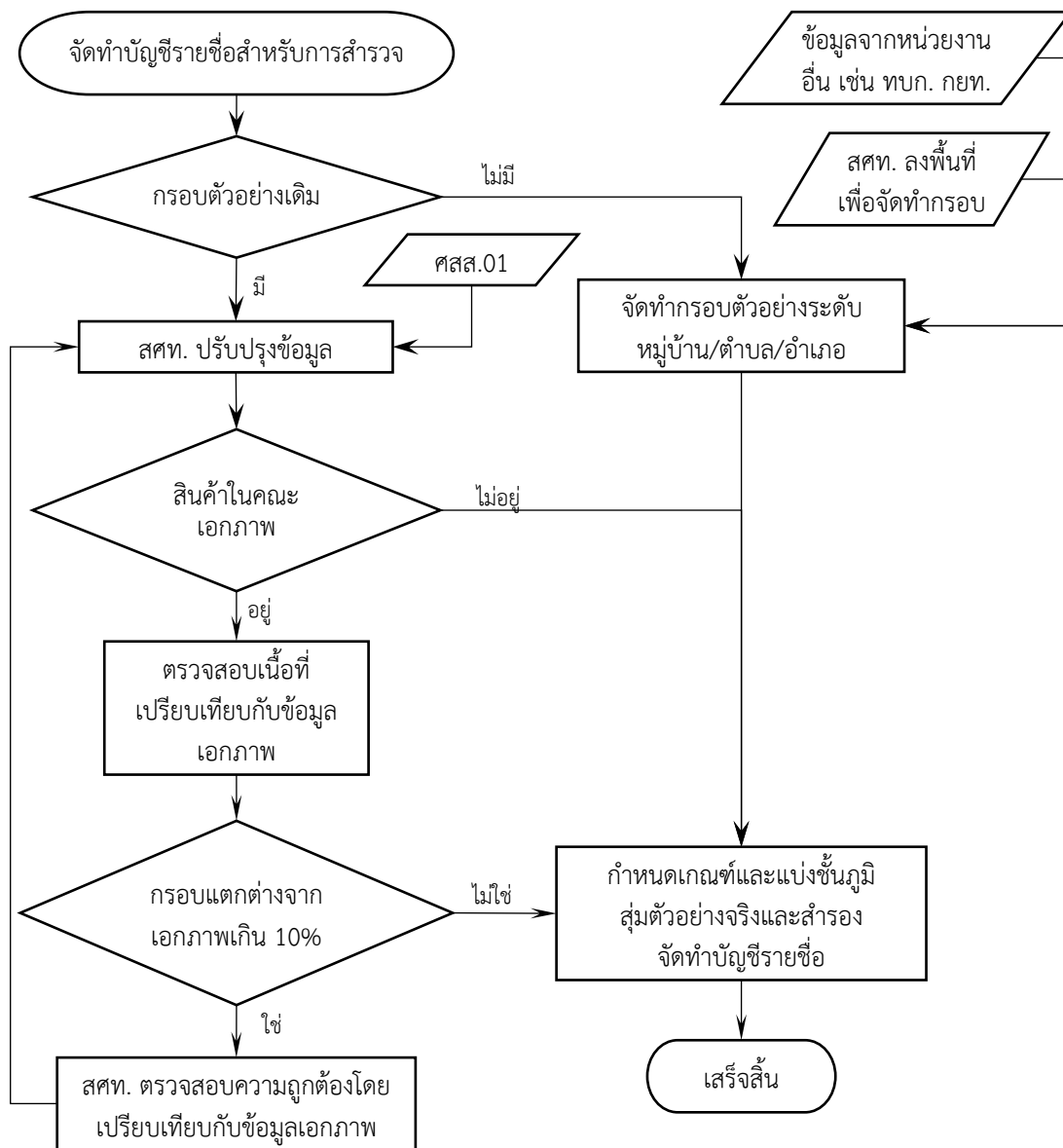
ในกรณีที่มีกรอบหมู่บ้านตัวอย่างอยู่แล้วจากการสำรวจในปีที่ผ่านมา สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ (สศท.) ทำการปรับปรุงข้อมูลกรอบหมู่บ้านตัวอย่าง โดยพิจารณาจากข้อมูลผลการสำรวจภาพรวมการปลูกพืชของหมู่บ้าน (สสส.01) จากการสำรวจในปีที่ผ่านมา ถ้าสินค้าที่ต้องการสำรวจมีการจัดทำข้อมูลเอกภาพ ผู้รับผิดชอบต้องตรวจสอบพื้นที่รวมในระดับอำเภอของกรอบหมู่บ้านตัวอย่างในฐานข้อมูลเปรียบเทียบกับข้อมูลพื้นที่ปลูกที่ได้จากการทำเอกภาพร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ หากข้อมูลมีความแตกต่างกันมากกว่าร้อยละ 10 ผู้รับผิดชอบต้องตรวจสอบความถูกต้องและปรับปรุงฐานข้อมูลกรอบหมู่บ้านตัวอย่างโดยอ้างอิงจากข้อมูลเอกภาพ

เมื่อจัดทำกรอบหมู่บ้านตัวอย่างเสร็จเรียบร้อยแล้ว สศท. จะต้องแจ้งมายังส่วนสารสนเทศการผลิตพืชสวน (สพส.) เพื่อให้ผู้รับผิดชอบกำหนดเกณฑ์ในการสุ่มตัวอย่าง กำหนดจำนวนตัวอย่างในการสำรวจ และสุ่มตัวอย่างในการสำรวจตามระเบียบวิธีการสำรวจที่กำหนดไว้ในขั้นตอนแรก และจัดทำบัญชีรายชื่อหมู่บ้านตัวอย่างจริงและบัญชีรายชื่อหมู่บ้านตัวอย่างสำรองสำหรับการสำรวจ เพื่อส่งให้ สศท. ปฏิบัติงานภาคสนามในลำดับถัดไป

ขั้นตอนการเตรียมงานวิชาการ



ขั้นตอนย่อยการจัดทำบัญชีรายชื่อสำหรับการสำรวจ



2. การสำรวจข้อมูลภาคสนามร่วมกับหน่วยงานในจังหวัด

เมื่อจัดเตรียมคู่มือการสำรวจ แบบสอบถาม บัญชีรายชื่อหมู่บ้านตัวอย่างจริง บัญชีรายชื่อหมู่บ้านสำรวจสำหรับการสำรวจเรียบร้อยแล้ว ศสท. จะทำการประสานงานกับหน่วยงานในจังหวัด เช่น สำนักงานเกษตรจังหวัด เกษตรอำเภอ ผู้นำหมู่บ้าน ในการขอเข้าสำรวจปริมาณการผลิตในพื้นที่ที่หน่วยงานในระดับจังหวัดเป็นผู้รับผิดชอบ เพื่อขอความร่วมมือให้หน่วยงานในระดับจังหวัดประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องในพื้นที่ล่วงหน้าในการจัดเตรียมข้อมูลสนับสนุน เช่น รายชื่อเกษตรกรภายในหมู่บ้าน ข้อมูลการปลูกพืชภาพรวมระดับหมู่บ้าน ทั้งนี้ อาจรวมถึงการนัดหมายวันและเวลากับเกษตรกรที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง ในกรณีที่ผู้นำ

หมู่บ้านสามารถให้รายชื่อนับจดทะเบียนผู้ปลูกพืชที่ต้องการสำรวจภายในหมู่บ้านได้ครบถ้วนล่วงหน้าก่อนการสำรวจ ซึ่งขั้นตอนดังกล่าวคล้ายคลึงกันกับกรณีที่ สพส. เป็นผู้ปฏิบัติงานภาคสนาม

ในการสำรวจข้อมูลกลุ่มตัวอย่างเกษตรกรผู้ปลูกพืชในหมู่บ้านตัวอย่างของการสำรวจ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

2.1 นับจดทะเบียนผู้ปลูกตัวอย่างภายในหมู่บ้านตัวอย่าง

เป็นการจัดทำกรอบตัวอย่างในระดับหมู่บ้านเพื่อใช้ในการคูณขยายประมาณค่าข้อมูลที่สำรวจ เช่น เนื้อที่ยืนต้น เนื่องจากในการสำรวจปริมาณการผลิตตามระเบียบวิธีการของ สศก. จะสัมภาษณ์ข้อมูลจากเกษตรกรตัวอย่างจำนวน 6 รายภายในหมู่บ้านตัวอย่างสำหรับการสำรวจ ดังนั้น การประมาณการข้อมูลในระดับหมู่บ้านจึงต้องทราบจำนวนเกษตรกรผู้ปลูกพืชที่มีพื้นที่ปลูกอยู่ภายในหมู่บ้านทั้งหมด ไม่ว่าเกษตรกรรายนั้นจะอาศัยอยู่ภายในบริเวณหมู่บ้านหรือไม่ และต้องระวังไม่ให้มีรายชื่อตกหล่นหรือซ้ำซ้อน

ในทางปฏิบัติ ผู้สำรวจอาจมีการเตรียมข้อมูลรายชื่อเกษตรกรเบื้องต้นจากการขึ้นทะเบียนเกษตรกรกับหน่วยงานต่างๆ และนำไปตรวจทานเพื่อตัดทอนหรือเพิ่มเติมในการนับจด

2.2 กำหนดขนาดตัวอย่างและสุ่มตัวอย่างครัวเรือนผู้ปลูกในหมู่บ้านตัวอย่าง

การกำหนดขนาดตัวอย่างในการเก็บข้อมูลควรพิจารณาจากลักษณะสำคัญของข้อมูลเป็นหลัก ในกรณีของการสำรวจปริมาณการผลิตจะใช้จำนวนเกษตรกรภายในหมู่บ้านเป็นเกณฑ์หลัก แต่เนื่องจากตามหลักสถิติ แม้ว่าการเพิ่มจำนวนตัวอย่างจะส่งผลให้ความถูกต้องของข้อมูลเพิ่มมากขึ้น แต่เมื่อพิจารณาพร้อมกับงบประมาณและระยะเวลา การเพิ่มจำนวนตัวอย่างไม่ได้ส่งผลให้ความถูกต้องของข้อมูลเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดย สศส. ได้ทำการศึกษาจำนวนตัวอย่างที่เหมาะสมในการสำรวจข้อมูลในระดับหมู่บ้าน และ กำหนดให้ใช้กลุ่มตัวอย่างเกษตรกร 6 รายต่อหมู่บ้าน

เมื่อได้จำนวนตัวอย่างในการสำรวจ ขั้นตอนต่อไปผู้ปฏิบัติงานภาคสนามจะต้องสุ่มตัวอย่างเกษตรกรจากรายชื่อครัวเรือนผู้ปลูกพืชภายในหมู่บ้านในขั้นตอนที่ 1 ซึ่งการสุ่มตัวอย่างเป็นวิธีการป้องกันการเอนเอียงในการเลือกตัวอย่าง เนื่องจากพฤติกรรมของเกษตรกรและขนาดเนื้อที่ปลูกพืชของเกษตรกรแต่ละรายมีความหลากหลาย หากผู้สำรวจเลือกสัมภาษณ์เกษตรกรโดยระบุเจาะจง อาจทำให้ค่าประมาณระดับหมู่บ้านเกิดสูงกว่าความเป็นจริงหรือต่ำกว่าความเป็นจริง

2.3 การสำรวจข้อมูลครัวเรือนตัวอย่าง

เมื่อได้ครัวเรือนเกษตรกรกลุ่มตัวอย่างครบ 6 ราย ผู้ปฏิบัติงานต้องทำการสำรวจข้อมูลตามแบบสอบถามที่ได้มีการอบรม โดยรายละเอียดและคำนิยามที่ใช้ในการสำรวจสามารถดูได้จากคู่มือแบบสำรวจที่ สพส. ได้จัดเตรียมไว้ให้ นอกจากนี้ ผู้สำรวจต้องระวังประเด็นข้อคำถามที่อาจก่อให้เกิดความสับสน เนื่องจากในการสำรวจปริมาณการผลิตจะต้องมีการสอบถามรายละเอียดในปีที่ผ่านมาเพื่อเปรียบเทียบกับปีปัจจุบัน และเนื่องจากเป็นข้อมูลที่ผ่านมาแล้ว เกษตรกรผู้ให้ข้อมูลอาจเกิดความสับสนได้ นอกจากนี้ ถ้าพบปัญหาที่ยากแก่การตัดสินใจควรปรึกษาผู้อำนวยการ สศท. หัวหน้ากลุ่มงาน

หรือ สพส. เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนในการสำรวจข้อมูล และบันทึกข้อมูลที่ได้จากเกษตรกรลงในแบบสอบถามที่ทาง สพส. จัดเตรียมไว้

3. ขั้นตอนการบรรณาธิกรข้อมูล บันทึกข้อมูล ประมวลผลและวิเคราะห์ผลเบื้องต้น

เมื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภาคสนามเสร็จ จะเข้าสู่กระบวนการเตรียมบันทึกข้อมูลลงโปรแกรมสำหรับบันทึกข้อมูลเพื่อนำไปประมวลผลทางสถิติและนำไปใช้ในการวิเคราะห์ในลำดับต่อไป ซึ่งมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

3.1 การบรรณาธิกรข้อมูล

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานภาคสนามจะต้องเป็นผู้บรรณาธิกร (Edit) แบบสอบถามที่ใช้ในการสำรวจข้อมูล เนื่องจากในการบันทึกข้อมูลลงโปรแกรมประมวลผล ในบางข้อคำถามจะต้องใช้รหัสในการบันทึก ซึ่งแตกต่างจากการสัมภาษณ์เกษตรกร เช่น พันธุ์กาแฟอาราบิกา ในแบบสอบถามจะต้องใช้รหัส 1 แทนการระบุชื่อพันธุ์ แต่เนื่องจากเพื่อความสะดวกรวดเร็วในการสัมภาษณ์ เจ้าหน้าที่อาจจะจดรายละเอียดไว้ในส่วนอื่น หรือใช้อักษรย่ออื่น ดังนั้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้บันทึกข้อมูลจะต้องบรรณาธิกรแบบสอบถามให้ตรงตามรายละเอียดที่ระบุเอาไว้ในคู่มือการสำรวจ หัวข้อการลงรหัสแบบสอบถาม นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ภาคสนามควรตรวจสอบความแนบเนียนเบื้องต้นให้เรียบร้อย เช่น การตกหล่นของข้อมูล หรือความเข้าใจคลาดเคลื่อนในระหว่างสัมภาษณ์ เพื่อให้ข้อมูลสำรวจครบถ้วนสมบูรณ์

3.2 การบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมประมวลผล

เมื่อได้แบบสอบถามที่ผ่านการบรรณาธิกรเรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมสำหรับประมวลผล สำหรับการสำรวจปริมาณการผลิตไม้ยืนต้นจะบันทึกลงในระบบฐานข้อมูลเพื่อติดตามความก้าวหน้าของสินค้าเกษตรปลอดภัย (<https://safeagri.oae.go.th/>) โดย สพส. จะสร้างแบบบันทึกข้อมูลตามชนิดสินค้าและปีที่ทำการสำรวจสินค้าเตรียมเอาไว้ในระบบฐานข้อมูลก่อนที่ สศท. จะปฏิบัติงานภาคสนาม

เจ้าหน้าที่ผู้บันทึกข้อมูลจะต้องเข้าไปบันทึกข้อมูลในเมนู ระบบแบบฟอร์มสำรวจ > ตอบแบบฟอร์มสำรวจ และเลือกแบบฟอร์มตามสินค้าที่ต้องการบันทึกข้อมูล เมื่อบันทึกข้อมูลของสินค้านั้นๆ ครบทั้งจังหวัด ก่อนจะประมวลผลทางสถิติ จะต้องมีการตรวจสอบความแนบเนียนของข้อมูลก่อนทุกครั้ง เช่น เนื้อที่ยืนต้น ณ 1 ม.ค. ของปีที่สำรวจ ต้องเท่ากับเนื้อที่ยืนต้น ณ 1 ม.ค. ของปีก่อนหน้าปีที่สำรวจ + เนื้อที่ปลูกใหม่ระหว่าง 2 ม.ค. – 31 ธ.ค. ปีก่อนหน้าปีที่สำรวจ - เนื้อที่โค่นทิ้งระหว่าง 2 ม.ค. – 31 ธ.ค. ปีก่อนหน้าปีที่สำรวจ

3.3 การประมวลผลทางสถิติ

เมื่อเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลและตรวจสอบความแนบเนียนของข้อมูลเรียบร้อยแล้ว สศท. และ สพส. สามารถประมวลผลค่าสถิติได้โดยเข้าไปที่เมนูระบบประมวลผลและการรายงานข้อมูล เมนูย่อยรายงานค่าทางสถิติ เพื่อทำการประมวลผลและออกรายงานผลการสำรวจ (Printout)

3.4 วิเคราะห์ผลการสำรวจเบื้องต้น

สพส. และ สศท. ผู้รับผิดชอบสินค้านำรายงานผลการสำรวจที่ได้มาวิเคราะห์ผลการสำรวจเบื้องต้น ก่อนจะนำเข้าสู่กระบวนการหารือร่วมกันเพื่อสรุปผลในลำดับถัดไป

4. การพิจารณาข้อมูลผลการสำรวจปริมาณการผลิต

เมื่อได้ข้อสรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นร่วมกันระหว่าง สพส. และ สศท. ขั้นตอนต่อไปคือการนำเสนอผลการสำรวจข้อมูลปริมาณการผลิตต่อคณะกรรมการการสารสนเทศการเกษตร ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานภายใน ศสท. เช่น ศสส. สศท. 1 - 12 สำนักวิจัยเศรษฐกิจการเกษตร กองนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตร และศูนย์ข้อมูลเกษตรแห่งชาติ เพื่อร่วมให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการวิเคราะห์เบื้องต้น

ในกรณีที่คณะกรรมการการสารสนเทศการเกษตรไม่เห็นชอบข้อมูลที่นำเสนอ สพส. ต้องปรับแก้ข้อมูลโดยร่วมกับ สศท. ที่รับผิดชอบข้อมูลในส่วนนั้น และนำเสนอต่อคณะกรรมการการสารสนเทศอีกครั้งตามมติที่ประชุม ในกรณีที่คณะกรรมการการสารสนเทศการเกษตรเห็นชอบข้อมูลที่นำเสนอ ผู้รับผิดชอบจะนำผลที่ได้ไปดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

โดยสินค้าที่ไม่ต้องเข้าสู่กระบวนการจัดทำข้อมูลเอกภาพ สพส. จะดำเนินการส่งข้อมูลให้ส่วนปฏิบัติการข้อมูลการเกษตร (สปช.) เพื่อเผยแพร่ ส่วนสินค้าที่ต้องจัดทำข้อมูลเอกภาพ จะต้องนำเข้าสู่กระบวนการจัดทำข้อมูลเอกภาพเป็นลำดับถัดไป

5. ขั้นตอนการจัดทำข้อมูลเอกภาพ

เมื่อข้อมูลผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการการสารสนเทศการเกษตรแล้ว สศท. จะต้องนำข้อมูลที่ได้รับความคิดเห็นจากคณะกรรมการการสารสนเทศฯ ไปพิจารณาร่วมกับจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่ กรณีที่ผลการพิจารณาระดับจังหวัดมีความแตกต่างกันร้อยละ 10 ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการการสารสนเทศฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง แต่ในกรณีที่ผลการพิจารณาระดับจังหวัดมีความแตกต่างไม่ถึงร้อยละ 10 หรือไม่มีความแตกต่าง ไม่ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการการสารสนเทศฯ

5.1 การพิจารณาข้อมูลโดยคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านพืช ระดับภาค

สศท. นำข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านพืช ระดับภาค เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาและให้ความเห็นชอบ

- กรณีที่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านพืช ระดับภาคให้ความเห็นชอบ สศท. ส่งข้อมูลที่ได้รับความเห็นชอบให้ส่วนที่รับผิดชอบเพื่อรวบรวมเป็นภาพรวมระดับประเทศ นำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรเพื่อให้ความเห็นชอบต่อในลำดับถัดไป

- กรณีที่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านพืช ระดับภาคไม่เห็นชอบ สศท. นำข้อมูลกลับไปพิจารณาข้อมูลร่วมกับจังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอีกครั้ง

5.2 การนำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรเพื่อขอความเห็นชอบ

ส่วนที่รับผิดชอบ (สพส.) รวบรวมข้อมูลที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านพืช ระดับภาค นำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรเพื่อให้เห็นชอบ

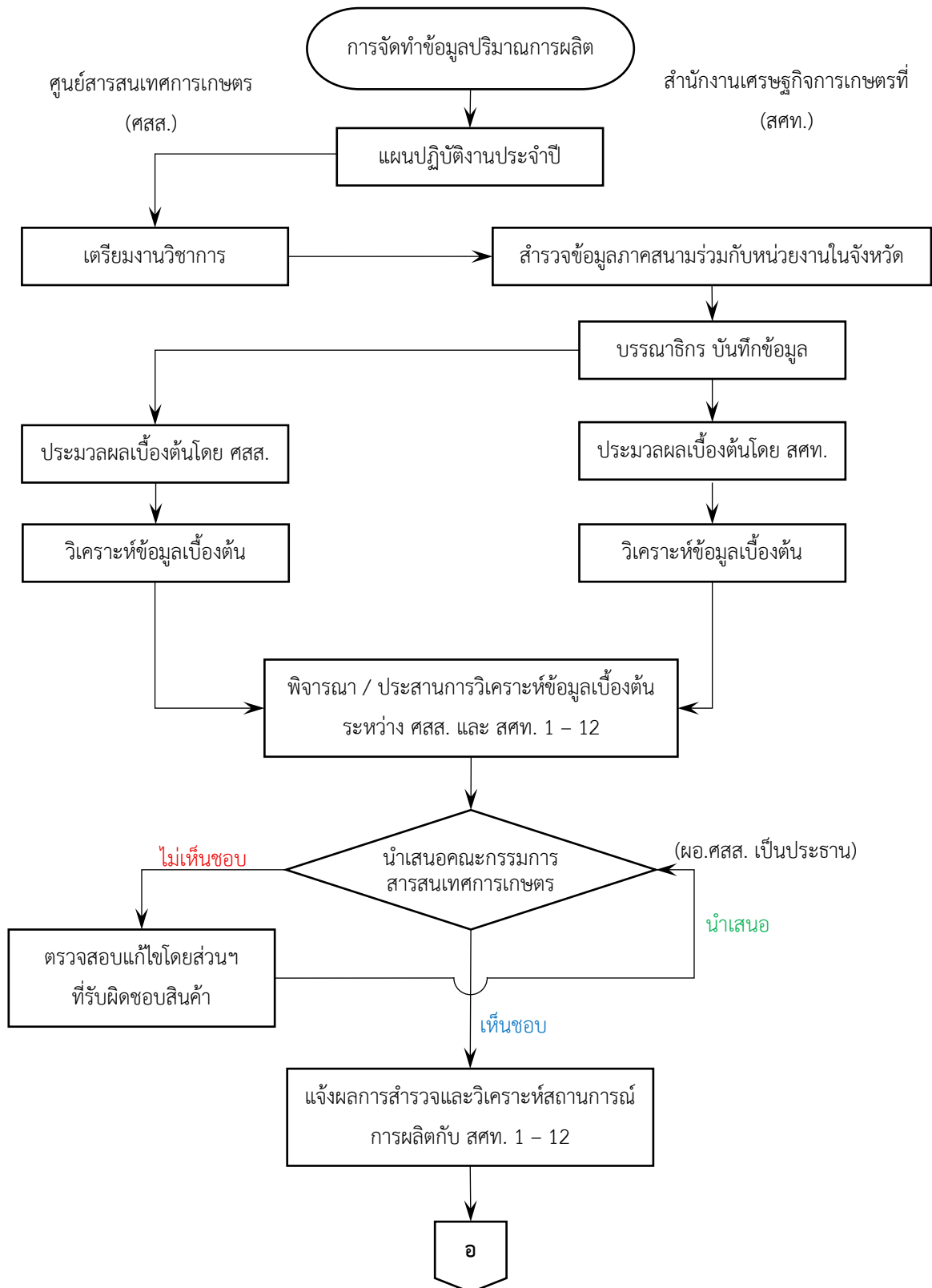
- กรณีที่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรให้ความเห็นชอบ ส่วนที่รับผิดชอบนำข้อมูลที่ได้รับความเห็นชอบเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรเพื่อให้เห็นชอบในลำดับต่อไป
- กรณีที่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรไม่เห็นชอบ ส่วนที่รับผิดชอบนำข้อมูลให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านพืช ระดับภาคพิจารณาอีกครั้ง

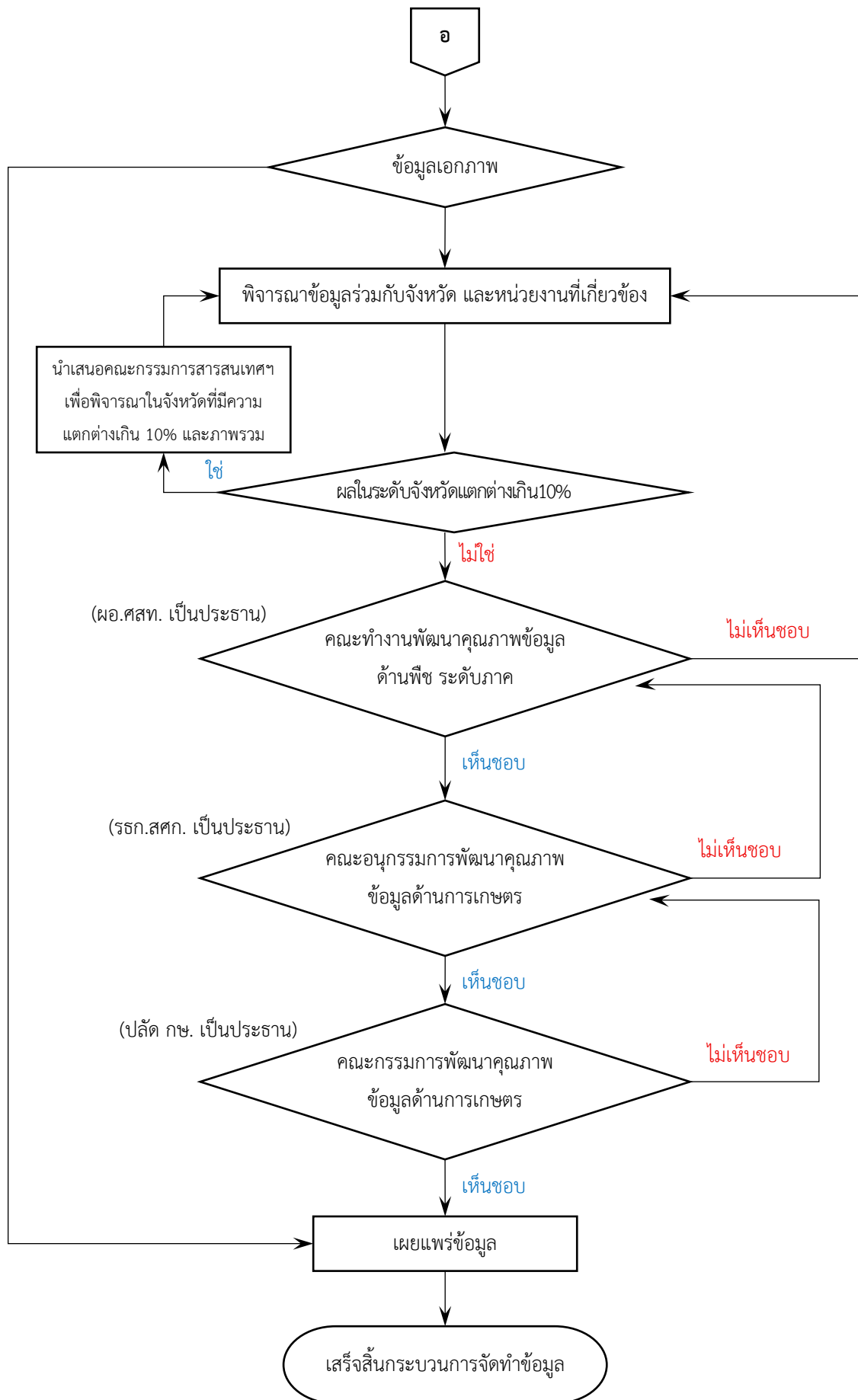
5.3 การนำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรเพื่อขอความเห็นชอบ

ส่วนที่รับผิดชอบรวบรวมข้อมูลที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตร นำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรเพื่อให้เห็นชอบ

- กรณีที่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรให้ความเห็นชอบ ส่วนที่รับผิดชอบนำข้อมูลที่ได้รับความเห็นชอบไปเผยแพร่เป็นข้อมูลสถิติ
- กรณีที่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรไม่เห็นชอบ ส่วนที่รับผิดชอบนำข้อมูลให้คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพข้อมูลด้านการเกษตรพิจารณาอีกครั้ง

Flowchart การจัดทำข้อมูลปริมาณการผลิต





Manual Specification

การปฏิบัติงานการจัดทำข้อมูลปริมาณการผลิตไม้ยืนต้น

ส่วนสารสนเทศการผลิตพืชสวน

Version	Created / Updated by	Approved By	วันที่	รายละเอียด
1.0	กมลพรรณ สุตโททอง	สงวนศักดิ์ พิทักษ์เสนากุล	26 ม.ค. 69	ปีงบประมาณ 2569